

**MINISTERUL SANATATII**

**INSTITUTUL NATIONAL DE ENDOCRINOLOGIE  
C.I. PARHON BUCURESTI**

**APROBAT  
ORDONATOR DE CREDITE  
MANAGER :  
DR. DIANA LORETA PAUN**

## **DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE**

**PENTRU ELABORAREA SI PREZENTAREA OFERTEI ACHIZITIEI PUBLICE DE  
SERVICII DE PAZA, PROTECTIE, TRANSPORT VALORI, MONITORIZARE SI  
INTERVENTII**

**Cod CPV 79710000-4 - Servicii de siguranta (Rev.2)**

**PROCEDURA APLICATA: SELECTIE DE OFERTE IN VEDEREA INCHEIERII UNUI  
CONTRACT DE PRESTARI SERVICII PANA LA 31.12.2014, CU POSIBILITATEA  
PRELUNGIRII PANA LA 30.04.2015**

**Categoria serviciului: 23, Anexa 2B din OUG 34/2006, cu modificarile si completarile  
ulterioare**

**De acord,  
COMITET DIRECTOR:**

DIRECTOR MEDICAL  
DR. ADINA GHEMIGIAN

DIRECTOR INGRIJIRI  
AS CRISTINA PECSI

DIRECTOR FINANCIAR - CONTABIL  
EC. MARIANA BOC

VIZAT JURIDIC,

**INSTITUTUL NATIONAL DE ENDOCRINOLOGIE C.I. PARHON**

**Adresa: B-dul Aviatorilor nr. 34-38 sector 1 Bucuresti**

**Telefon/Fax:021 317.06.07**

**I. FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI**

**Sectiunea I. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ:**

Denumire: <b>INSTITUTUL NATIONAL DE ENDOCRINOLOGIE C.I. PARHON</b>		
Adresă: B-dul Aviatorilor nr. 34-38, sector 1, Bucuresti		
Localitate: Bucuresti	Cod poștal: 011863	Țara: România
Persoana de contact: Birou achizitii publice: Ing. Bianca BREUSCAN	Telefon: +40 760669955	
E-mail: achizitii@parhon.ro	Fax: +40 318057374	
Adresa de internet: <a href="http://www.parhon.ro">www.parhon.ro</a>		

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 3

**I.2) Principala activitate sau activități ale autorității contractante**

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale
<input type="checkbox"/> agenții naționale	<input type="checkbox"/> apărare
<input type="checkbox"/> autorități locale	<input type="checkbox"/> ordine publică/ siguranță națională
<input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publică	<input type="checkbox"/> mediu
<input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională	<input type="checkbox"/> economico-financiare
<input checked="" type="checkbox"/> altele (specificați) <b><u>SPITAL</u></b>	<input checked="" type="checkbox"/> sănătate
	<input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului
	<input type="checkbox"/> protecție socială
	<input type="checkbox"/> cultură, religie și actv. recreative
	<input type="checkbox"/> educație
	<input type="checkbox"/> activități relevante
	<input type="checkbox"/> energie
	<input type="checkbox"/> apă
	<input type="checkbox"/> poștă
	<input type="checkbox"/> transport
	<input type="checkbox"/> altele (specificați) _____

**Sectiunea II: OBIECTUL CONTRACTULUI**

**II.1) Descriere**

<b>II.1.1) Denumire contract:</b> <b>SERVICII DE PAZA, PROTECTIE, TRANSPORT VALORI, MONITORIZARE SI INTERVENTII</b>		
<b>II. 1.2) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare</b>		
(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>

Execuție <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului: <b>23</b>
Proiectare și execuție <input type="checkbox"/>	Leasing <input type="checkbox"/>	
Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/>	Închiriere <input type="checkbox"/>	
	Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	
Principala locație a lucrării _____	Principalul loc de livrare: _____	Principalul loc de prestare <b>Institutul National de Endocrinologie C I PARHON</b>
Cod NUTS: _____	Cod NUTS _____	Cod NUTS: <b>RO321 - Bucuresti</b>
<b>II. 1. 3) Procedura implica :</b>		
Contract de achiziție publică: <input checked="" type="checkbox"/>		
Încheierea unui acord cadru: <input type="checkbox"/>		
<b>II.1.4) Informații privind acordul cadru (dacă este cazul)</b>		
Acordul cadru cu mai mulți operatori <input type="checkbox"/>	Acordul cadru cu un singur operator <input type="checkbox"/>	
Nr. □□□ sau, dacă este cazul nr. □□□ maxim al participanților al acordului cadru vizat		
Posibilitatea de a relua competiția .....		
Durata acordului cadru ani □□ luni □□		
Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durată a acordului-cadru:		
<b>II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/ achizițiilor:</b>		
SERVICII DE PAZA, PROTECTIE, TRANSPORT VALORI CU AUTOTURISME DOTATE CU CUTIE DE VALORI, MONITORIZARE SI INTERVENTII PENTRU OBIECTIVELE AUTORITATII CONTRACTANTE		
<b>II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)</b>		
Obiect principal: 79710000-4 - Servicii de siguranță (Rev.2)		
Obiecte suplimentare:		
<b>II.1.7) Contractul intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice (GPA)</b>		
DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>		
<b>II.1.8) Divizare pe loturi</b> (pentru precizări privind loturile utilizate anexa B ori de câte ori este necesar, pentru fiecare lot în parte)		
da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
Ofertele se depun pe:		
Un singur lot <input type="checkbox"/>	Unul sau mai multe <input type="checkbox"/>	Toate loturile <input type="checkbox"/>
<b>II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)</b>		
DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>		

## II.2) Cantitatea sau domeniul contractului/acordului cadru

II.2.1) Cantitatea sau domeniul global (inclusiv, după caz, toate loturile și opțiunile)  
Se va încheia un contract de prestări servicii pentru perioada 01.05.2014 - 31.12.2014, cu posibilitatea prelungirii acestuia cu max. 4 luni (până la 30.04.2015), în condițiile existenței resurselor financiare alocate de autoritatea contractantă cu această destinație, conf. art.6 din HG925/2006.

Valoarea estimată a procedurii (în funcție de care se vor elabora și evalua ofertele) este **13.680 lei/lună, respectiv 164.160 lei/an**, ce conține și valoarea posibilelor costuri suplimentare.

### **II.3) Durata contractului sau termenul limita pentru finalizare**

Durata in luni: **8** luni pana la 31.12. 2014 cu posibilitatea prelungirii acestuia cu max. 4 luni (pana la 30.04.2015), in conditiile existentei resurselor financiare alocate de autoritatea contractanta cu aceasta destinatie, conf. art.6 din HG925/2006.

### **II.4) Ajustarea pretului contractului**

II.4.1) Ajustarea pretului contractului da  nu

Daca DA, se va preciza modul de ajustare a pretului contractului (in ce conditii, cand, cum, formula de ajustare aplicabila):

## **Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**

### **III.1) Conditii referitoare la contract**

#### **III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate**

##### **III.1.1.a) Garantie de participare**

**DA**  **NU**

- Cuantumul garantiei de participare: 1.640 RON (1% din valoarea estimata a procedurii)

- Perioada de valabilitate a garantiei pentru participare este egala cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 60 zile

- Constituirea garantiei de participare se va face prin: scrisoare de garantie bancara in favoarea autoritatii contractante emisa la o banca din Romania sau strainatate; cu prezentare OP privind virarea in contul RO98TREZ7015005XXX000181, Trezorerie sector 1 - confirmarea sumei depuse se va regasi in extrasul de banca, la data deschiderii ofertei; depunere la caseria institutiei.

- Autoritatea contractanta are dreptul de a retine garantia de participare, ofertantul pierzand astfel suma constituita, in conformitate cu art. 87, sectiunea I, capitolul VII din HG 925/2006, si art.278^1 din OUG 34/2006 cu toate modificarile si completarile ulterioare, republicate.

##### **III.1.1.b) Garantie de buna executie**

**DA**  **NU**

- Cuantumul garantiei de buna executie reprezinta 5% din valoarea contractului incheiat, fara TVA si se va constitui inainte de derularea contractului.

- Constituirea garantiei de buna executie: conf. prevederilor art 90 alin(1) din HG 925/2006; se poate constitui si prin depunere in numerar la casieria Institutului.

#### **III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante**

Se specifica sursele de finantare ale contractului ce urmeaza a fi atribuit (buget de stat, buget local sau alte surse):

**Contract Cadru CASMB**

#### **III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul**

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

#### **III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (Dupa caz) da nu**

#### **III.1.5) Legislatia aplicabila**

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile

ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

**Pentru alte acte normative a se vedea [www.anrmap.ro](http://www.anrmap.ro)**

### **III.2) Conditii de participare**

**III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici**, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

#### **III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor:

- Declaratie pe propria raspundere privind eligibilitatea (datata, semnata si stampilata). Se completeaza **Formularul 1**. Se solicita completarea declaratiei separat pentru fiecare ofertant/ ofertant asociat/ tert sustinator
- Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta conform OAP 314/2010 - completarea **Formularului 2**
- Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.181 din OUG nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, inclusiv Legea 279/2011. Declaratia va fi datata, semnata si stampilata - **Formular 3**; Se solicita completarea declaratiei separat pentru fiecare ofertant/ ofertant asociat/ tert sustinator
- Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.69<sup>1</sup> din OUG nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, inclusiv Legea 279/2011. Declaratia va fi datata, semnata si stampilata - **Formular 4**; Persoane cu functii de decizie in cadrul autoritatii contractante in organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire: Paun Diana Loreta; Ghemigian Adina Mariana; Peci Saftica; Boc Mariana; Martac Florinela; Ioan Daiana; Breuscan Bianca Elena; Gura Gabriel; Simion Marieta; Cosma Oprica; Nastase Ioan. Se solicita completarea declaratiei separat pentru fiecare ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant/ tert sustinator.
- Declaratie pe propria raspundere privind calitatea de participant la procedura (datata, semnata, si stampilata), **Formular 5**;
- Certificate constatatoare privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata a impozitelor si taxelor catre stat si locale, care sa prezinte situatia obligatiilor scadente in luna anterioara celei in care se depune oferta (formulare-tip eliberate de autoritatile competente din tara in care ofertantul este rezident) în conformitate cu prevederile legale in vigoare în România sau în tara în care este stabilit; în cazul persoanelor juridice straine se solicita si traducerea legalizata în limba româna a documentelor emise in alta limba;
  - \* Certificat de atestare fiscala eliberat de Administratia Financiara care sa stipuleze ca ofertantul nu are datoriile fiscale catre bugetul de stat scadente in luna anterioara celei in care se depune oferta;
  - \* Certificat de atestare fiscala eliberat de Administratia Publica Locala care sa stipuleze ca ofertantul nu are datoriile fiscale la plata impozitelor si taxelor locale scadente in luna anterioara celei in care se depune oferta.

Documentele se vor prezenta in copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul" (inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire se va solicita ofertantului clasat pe primul loc sa prezinte documentele in original/ copie legalizata, pt. conformitate).

#### **III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

- Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Camera de Comert și Industrie Nationala sau teritoriala, prin care se atesta ca solicitantul și organizația nu sunt în stare de faliment și în care să se regăsească codul CAEN pentru obiectul supus achiziției.  
Pentru Persoane juridice/ fizice straine: Documente care dovedesc o formă de înregistrare/ atestare ori apartenența din punct de vedere profesional. Pentru a-și demonstra capacitatea de exercitare a activității profesionale, operatorul economic va prezenta documente edificatoare prin care să dovedească forma de înregistrare ca persoană fizică sau juridică. Documentele emise în altă limbă vor fi însoțite de traducere legalizată în limba română. Ofertantul trebuie să aibă la fiecare activitate codurile în vigoare din țara de origine, care sunt aferente cu cele românești.

Documentele se vor prezenta în copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul" (înainte de transmiterea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire se va solicita ofertantului clasat pe primul loc să prezinte documentele în original/ copie legalizată, pt. conformitate).

### III.2.2) Capacitatea economică și financiară

**Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate**

**Modalitatea de îndeplinire**

<i>Declaratie pe proprie raspundere care cuprinde informatii generale despre ofertant precum și cifra medie de afaceri pe ultimii 3 ani - <b>Formular 6</b></i>	<i>Formular 6 completat, datat, semnat și stampilat</i>
<i>- Pentru a demonstra capabilitatea de a acoperii în procent de 100% din serviciile licitate, ofertantul are obligația de a prezenta, Scrisoare de Bonitate Bancară.</i>	<i>Formular tipizat Bancar</i>

### III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

**Informații și/ sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate**

**Modalitatea de îndeplinire**

<i>Document constatator final și/ sau recomandari din partea beneficiarilor privind îndeplinirea a cel puțin 1 (unu) contract în sistemul sanitar, al cărui obiect a fost prestarea de servicii de pază, monitorizare și transport valori a carei valoare să fie de minim egală cu valoarea estimată a contractului supus achiziției;</i>	<i>Prezentarea unui document constatator final și/sau recomandare înregistrat, semnat și stampilat</i>
<i>Declaratie care conține informații privind asigurarea cu personalul de specialitate, studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere, precum și persoanele responsabile direct de îndeplinirea contractului de servicii de pază, monitorizare – intervenție, transport valori;</i>	<i>Declaratie datată, semnată și stampilată</i>
<i>Se solicită adeverința de la ITM privind numărul mediu de angajați (cel puțin 100) în ultimul an pentru București;</i>	<i>Adeverința de la ITM pentru anul 2012</i>
<i>Copii după minim 10 atestate de calificare în meseria de agenți de pază și ordine cod cor 5169.1.1, eliberat în baza certificatelor de absolvire a cursurilor de calificare de agent de pază, ordine, control acces și intervenție. Obligația prezentării ambelor documente în copie conform cu originalul.</i>	<i>Copii atestate de calificare (min. 10) Copii certificate de absolvire a cursurilor de calificare (min. 10)</i>
<i>Cazier judiciar al persoanelor pentru care se prezintă atestatele valabile la data deschiderii ofertelor, copie conform cu originalul;</i>	<i>Cazier judiciar valabil (min. 10)</i>
<i>Se va prezenta CV-ul responsabilului cu îndeplinirea obligațiilor contractului în copie conform cu originalul.</i>	<i>CV-ul responsabilului cu îndeplinirea obligațiilor</i>

	<i>contractului datat si semnat</i>
<i>Pentru confirmarea desfasurarii activitatilor de pregatire fizica, ofertantul va prezenta fie dovada detinerii unei Sali proprii de antrenamet, fie un contract de folosire a unor spatii adecvate pentru activitati sportive, inclusiv dovada colaborarii cu instructori/antrenori in acest scop. Se va prezenta obligatoriu carnetul de antrenor al persoanei responsabile cu pregatirea agentilor de securitate in copie copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul"</i>	<i>Dovada detinere spatiu/ contract folosire spatiu; Dovada colaborare instructor/ antrenor, carnet antrenor responsabil pregatire agenti securitate</i>
<i>Licenta de functionare pentru paza emisa de Ministerul Administratiei si Internelor IGPR in termen de valabilitate pana la cel putin data de 30.04.2015. Documentul se va prezenta in copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul" (inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire se va solicita ofertantului clasat pe primul loc sa prezinte documentul in original/ copie legalizata, pt. conformitate)</i>	<i>Licenta de functionare emisa de IGPR</i>
<i>Licenta tehnica emisa de Ministerul Administratiei si Internelor IGPR in termen de valabilitate pana la minim data de 30.04.2015. Documentul se va prezenta in copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul" (inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire se va solicita ofertantului clasat pe primul loc sa prezinte documentul in original/ copie legalizata, pt. conformitate)</i>	<i>Licenta tehnica emisa de IGPR</i>
<i>Dovada de inregistrare cu denumirea societatii la OSIM. Documentul se va prezenta in copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul" (inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire se va solicita ofertantului clasat pe primul loc sa prezinte documentul in original/ copie legalizata, pt. conformitate)</i>	<i>Dovada de inregistrare cu denumirea societatii la OSIM</i>
<i>Autorizatie de detinere de arme neletale eliberata de IGPR in termen de valabilitate la data deschiderii ofertelor;</i>	<i>Autorizatie de detinere arme neletale eliberata de IGPR</i>
<i>Autorizatie emisa de IGPR pentru dispecerat de monitorizare si interventie in Municipiul Bucuresti in termen de valabilitate la data deschiderii ofertelor;</i>	<i>Autorizatie emisa de IGPR pentru dispecerat de monitorizare si interventie in Municipiul Bucuresti</i>
<i>Licenta de utilizare a frecventelor eliberata de Autoritatea Nationala pentru Reglementarea in Comunicatii si Tehnologia Informatiilor, valabila la data deschiderii ofertelor si pe toata durata derularii contractului;</i>	<i>Licenta de utilizare a frecventelor eliberata de ANRCTI</i>
<i>Autorizatie de asignare a frecventelor eliberata de Autoritatea Nationala pentru Reglementarea in Comunicatii si Tehnologia Informatiilor, valabila la data deschiderii ofertelor si pe toata durata derularii contractului;</i>	<i>Autorizatie de asignare a frecventelor eliberata de ANRCTI</i>
<i>Asigurarea riscului profesional – asigurare de raspundere civila pentru societatile specializate in servicii de paza pentru suma min. 200.000 euro (echivalent in lei la curs BNR la data incheierii acesteia): Se va prezenta polita de asigurare si dovada platii in copie conform cu originalul, valabile la data deschiderii ofertei;</i>	<i>Polita de asigurare si dovada platii</i>
<i>Declaratie privind utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului care face obiectul achizitiei</i>	<i>Declaratie datata, semnata si stampilata</i>

### III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/ sau nivel(uri) minim(e) necesare  
pentru evaluarea respectarii cerintelor  
mentionate

Modalitatea de indeplinire

Certificare conform standardelor de referinta: SR EN ISO 9001:2008 sau altele echivalente, pentru ofertant, in termen de valabilitate la data deschiderii.	Certificat privind standardele de asigurare a calitatii pentru ofertant emise de organisme abilitate
Certificare conform standardelor de referinta: SR EN ISO 14001:2004 sau altele echivalente, pentru ofertant, in termen de valabilitate la data deschiderii.	Certificat privind standardele de asigurare a calitatii pentru ofertant emise de organisme abilitate
Certificare conform standardelor de referinta: SR EN ISO 18001:2007 sau altele echivalente, pentru ofertant, in termen de valabilitate la data deschiderii.	Certificat privind standardele de asigurare a calitatii pentru ofertant emise de organisme abilitate
Certificare conform standardelor de referinta: SR EN ISO 27001:2005 sau altele echivalente, pentru ofertant, in termen de valabilitate la data deschiderii.	Certificat privind standardele de asigurare a calitatii pentru ofertant emise de organisme abilitate

III.2.4) Contracte rezervate (*dupa caz*)

da  nu

### III.3) Conditii specifice pentru contractele de servicii

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii da  nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective da  nu

### Sectiunea IV: PROCEDURA

<b>IV.1) Procedura</b>			
<b>IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare</b>			
IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire		online <input type="checkbox"/>	<b>offline <input checked="" type="checkbox"/></b>
IV.1.1.b) Tipul procedurii			
Licitație deschisă	<input type="checkbox"/>	Negociere cu anunț de participare	<input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă	<input type="checkbox"/>	Negociere fără anunț de participare	<input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă accelerată	<input type="checkbox"/>	Cerere de oferte	<input type="checkbox"/>
Dialog competitiv	<input type="checkbox"/>	<b>Selectie de oferte</b>	<input checked="" type="checkbox"/>

### IV.2) Criterii de atribuire

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

Sau

Oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

DA

NU



### **IV.3) Informatii administrative**

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta(dupa caz) **A747/09.04.2014**

IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/ candidatura/ proiectul sau cererea de participare : **romana**

Moneda in care se transmite oferta financiara: **RON**

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (in cazul unei licitatii deschise, cerere de oferte)

Durata in luni:

Durata in zile: 60

(de la termenul limita de primire a ofertelor)

### **IV.4) Prezentarea ofertei**

#### **IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice**

Propunerea tehnica va fi prezentata astfel incat sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei cu specificatiile tehnice minime din caietul de sarcini. Propunerea tehnica va contine un comentariu al specificatiilor tehnice din caietul de sarcini, prin care sa demonstreze corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile respective si a modului de executare a serviciilor. Toate conditiile si caracteristicile impuse prin caietul de sarcini ca specificatii tehnice sunt obligatorii.

#### **IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare**

Oferta financiara va fi prezentata pentru:

- servicii de paza – sub forma unui tarif agent/ ora
- monitorizare – interventie rapida – tarif locatie/ lunar
- transport valori – tarif lei/ ora/ agent/ transport-prestatie
- mentenanta sisteme tehnice de securitate lei / luna

Pentru o evaluare financiara uniforma a ofertelor se va atasa o justificare tarifara pentru fiecare serviciu prestat (paza, monitorizare, transport valori)

Formularul de oferta – completarea formularului 10 – se va completa cu valoarea totala fata TVA in lei si echivalent euro pentru tot pachetul de servicii (conf. Caiet de sarcini) efectuat de ofertant intr-o luna, cu evidentierea separata a TVA (propunerea financiara va include toate elementele de cost prin care se realizeaza prestarea serviciului) si va avea un caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de autoritatea contractanta.

O luna reprezinta:

- numar de zile prestare servicii de paza/luna = 30;
  - monitorizare/luna = abonament lunar;
  - nr.transporturi valori/luna = 4
  - mentenanta sisteme tehnice de securitate lei / luna
- echivalenta leu/ euro se va face la cursul 1 euro = 4.4561 lei, valabil la 08.04.2014.
- termen de plata max 60 de zile pe baza facturii in original insotita de un raport de activitate cu evidentierea activitatilor desfasurate si a evenimentelor pentru perioada facturata, precum si a pontajului lunar pt. fiecare serviciu in parte, plata se face prin ordin de plata in contul de Trezorerie al ofertantului.

Nu se accepta depunerea de oferte alternative.

#### **IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei**

- Adresa autorității contractante:

B-dul Aviatorilor nr. 34-36, sector 1, Bucuresti

- Denumirea locului unde se depune oferta: Biroul Intern de Achizitii Publice/ Directia Administrativ.
- Data limită pentru depunerea ofertei: conf. anuntului/ invitatiei de participare
- Ofertantul va depune un exemplar al ofertei in original. Exemplarul va fi introdus intr-un plic exterior, inchis corespunzator si netransparent.
- Ofertantul trebuie sa sigileze originalul in plic, marcand cu „ORIGINAL”. Plicurile interioare trebuie sa fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului. Propunerea tehnica, propunerea finaciara si documentele de calificare se vor prezenta in plicuri distincte, marcate corespunzator.
- Plicul exterior, in care este introdus originalul ofertei, trebuie sa fie marcat cu adresa INSTITUTUL NATIONAL DE ENDOCRINOLOGIE C. I. PARHON si cu inscriptia”A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA \_\_\_\_\_” specificate in anuntul/ invitatia de participare. Daca plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractanta nu isi asuma nici o responsabilitate pentru ratacirea ofertei. Nu vor fi admise plicuri deteriorate sau desfacute.
- Scrisoarea de inaintare va fi prezentata de ofertanti la vedere.
- Scrisoarea de garantie bancara, copie OP vizat de banca sau chitanta de plata insotite de original pentru conformitate a garantiei de participare vor fi prezentate de ofertanti la vedere.
- **Ofertantii au obligatia de a numerota, semna si stampila fiecare pagina a ofertei, precum si de a anexa un OPIS al documentelor prezentate**

#### **Sectiunea VI: Informatii suplimentare**

VI.1) Contractul este periodic (dupa caz) da  nu

VI.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare/program operational/program national de dezvoltare rurala da  nu

Tipul de finantare: **fonduri bugetare**

**VI.3) Alte informatii** (dupa caz): ---

#### **VI.4) Cai de atac**

**VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac** -----

Organism competent pentru procedurile de mediere(dupa caz) -----

#### **VI.4.2) Utilizarea cailor de atac**

#### **VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac**

Denumire: <b>INSTITUTUL NATIONAL DE ENDOCRINOLOGIE C.I. PARHON</b>		
Adresa: B-dul Aviatorilor nr. 34-36, sector 1, Bucuresti		
Localitate: Bucuresti	Cod poștal: 11863	Țara: România
E-mail: achizitii@parhon.ro	Telefon: +40 760669955	
	Fax: +40 318057374	
Adresa de internet: <a href="http://www.parhon.ro">www.parhon.ro</a>		